



Oslo

Konkurransegrunnlag

Kjøp av totalentreprenør til støp av overløp og spekking av dam Øvre Voksenkollveien og dam Hospitsveien

Åpen tilbudskonkurranse

19-BYM-2026

INNHALDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	4
1.3	Anskaffelsesdokumenter	5
1.4	Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen	5
2	Kontrakt	6
2.1	Kontraktstype	6
2.2	Kontraktsperiode	6
2.3	Kontraktsbestemmelser	6
3	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
3.1	Prosedyre	7
3.2	Tilbudsbefaring	7
3.3	Tilbudsfrist	7
3.4	Innlevering av tilbud og vedståelsesfrist	7
3.5	Deltilbud	8
3.6	Alternative tilbud og minstekrav	8
3.7	Opplysningsplikt	8
3.8	Taushetsplikt	8
3.9	Offentlighet	8
3.10	Personopplysninger	8
3.11	Leverandørens tidligere oppdrag for Oppdragsgiver	8
3.12	Avvik	9
3.13	Endring av konkurransegrunnlaget	9
3.14	Tilleggsopplysninger	9
4	KRAV TIL LEVERANDØRENE	10
4.1	Generelt om kvalifikasjonskrav	10
4.2	Kvalifikasjonskrav	10
4.2.1.	Krav knyttet til Leverandørens registrering, autorisasjoner mv.	10
4.2.2.	Krav knyttet til Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	10

4.2.3.	Krav knyttet til Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
4.3	Avvisning.....	12
4.4	Andre krav	12
4.4.1.	Skatteattest	12
4.4.2.	Signering av fullmakt for utvidet skatteattest	13
5	OPPDRAKSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE	13
5.1	Dialog i konkurransen	13
5.2	Fremhevede minstekrav.....	13
5.2.1.	Klima og miljøkrav.....	14
5.3	Tildelingskriteriene	14
5.3.1.	Anskaffelsesloven § 5b (klima og miljøhensyn)	16
5.3.2.	Bonus i kontraksperioden for utslippsfri massetransport	18
5.4	Grunnlag for evaluering	18
5.5	Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode	19
6	SJEKKLISTE OG ØNSKET PRESENTASJONSFORM.....	19
7	VEDLEGG	20

1 INNLEDNING

1.1 Oppdragsgiver

Oslo kommune ved Bymiljøetaten (heretter kalt Oppdragsgiver), inviterer til åpen tilbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av av totalentreprenør til støp av overløp og spekking av Dam Øvre Voksenkollveien og Dam Hospitsveien.

All kommunikasjon, herunder eventuelle spørsmål, skal skje gjennom kommunens verktøy for konkurransegjennomføring (KGV).

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Dam Øvre Voksenkollveien og dam Hospitsveien er under ombygging for å ivareta NVEs krav til damsikkerhet. Dammene er i dårlig stand og er per nå i konsekvensklasse 3, se forenklede revurderinger i vedlegg 1 og 2. Formålet med anskaffelsen er å sikre damsikkerheten, ved at dammene bygges om og kan nedklassifiseres.

Det er utarbeidet en oppdragsbeskrivelse som beskriver hovedelementer av arbeid som inngår i oppdraget, se vedlegg 0. Nødvendige rivearbeider er utført inkl. åpning for flomløpet. På dam Øvre Voksenkollveien er hele dammen senket, i tillegg til at det er laget åpning for flomløp. På dam Hospitsveien er åpning for det nye overløpet etablert, men opprinnelig høyde er beholdt. Oppdragsgiver skal etablere nye flomløp og spekke på oppstrøms side.

Det er ikke kjørbare veg helt frem til Dam Hospitsveien, kun en blåmerket tursti. Inntransport er tenkt besørget av entreprenør.

Prosjektet underlag er fremskaffet av oppdragsgiver, se vedlegg 3 og vedlegg 4. Prosjektet gjennomføres som en totalentreprise. Entreprenør må utfra tegninger og tilbudsbehandling estimere mengdene. Dette utgjør underlaget for en fastpris.

Følgende arbeider skal gjennomføres i byggeperioden:

- Støpearbeid og spekking ut fra prosjektert underlag
- Tilhørende rigg og drift, inklusive vannhåndtering

Leverandør må stille med relevant kompetanse og erfaring for å utføre arbeidene. Det er viktig at aktuell entreprenør har erfaring fra liknende jobber, hvilket damsikkerhetsforskriften også stiller krav til.

Utførelsen vil trolig kunne gjennomføres på mindre enn 4 uker. Arbeider som innebærer at dammen må tømmes må skje mellom 15. oktober-15. april, og arbeidene vil gjennomføres i denne tidsperioden. Disse tidspunktene avhenger av værforhold, og avklares nøyaktig i dialog med prosjektleder og miljøavdelingen i Bymiljøetaten. Ønskelig tidspunkt for utførelse vil være i oktober 2026. Tidspunktet for utførelse er satt av hensyn til naturmangfold i dammen. Før

oppstart av arbeidene skal leverandør og oppdragsgiver i samarbeid oppdatere miljøoppfølgingsplanen.

Det er tatt med mulighet for opsjon for arbeid på tappearrangement i Dam Hospitsveien, se oppdragsbeskrivelsen vedlegg O punkt 10 og prisskjema vedlegg D punkt 2.

1.3 Anskaffelsesdokumenter

Anskaffelsesdokumentene er delt inn i to deler:

- DEL I: Administrative bestemmelser/betingelser for konkurransen (konkurranses grunnlag med vedlegg)
 - Vedlegg A Mal for tilbudsbrief
 - Vedlegg B Veiledning for sladding av tilbud
 - Vedlegg C Forpliktelseserklæring
 - Vedlegg D Leverandørens besvarelse av prisskjema
 - Vedlegg E Dokumentasjon på tildelingskriterium «Miljø»
 - Vedlegg F CV mal
 - Vedlegg G Svarskjema for kvalifikasjonskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv
 - Vedlegg H Oslomodellen – krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv
 - Vedlegg I Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjon.
 - Vedlegg J Månedssrapport
 - Vedlegg K Rapport bonus for massetransport
 - Vedlegg L SHA-plan
 - Vedlegg M Miljøoppfølgingsplan
 - Vedlegg O Oppdragsbeskrivelse
 - Vedlegg 1-13 Tillegg til oppdragsbeskrivelsen og andre prosjektspesifikke dokumenter
- DEL II: Kontraktsformular basert på NS 8407 som inkluderer standard kontraktsvilkår for Oslo kommune
 - Vedlegg Y Kontraktformular NS 8407
 - Eventuelle rettelser og spørsmål/svar under konkurransen inngår som en del av kontrakten jf. NS 8407 pkt. 2.1 bokstav d
 - Vedlegg X Fullmakt for utvidet skatteattest

1.4 Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Planlagt uke	Aktivitet
34	Kunngjøring av konkurranse
36	Tilbudsbefaring 31.08.2026 kl. 10.00
37	Tilbudsfrist 10.09.2026 kl. 12.00

Planlagt uke	Aktivitet
38-39	Evaluering av kvalifikasjoner og valg av tilbud (sjekk av kvalifikasjoner m.m)
39	Meddelelsesbrev
40	Karensperiode er 7 kalenderdager etter at meddelelsesbrev er sendt ut
40/41	Signering av kontrakt

2 KONTRAKT

2.1 Kontraktstype

Avtaleforholdet vil bli regulert av NS 8407 med tilhørende bilag, jf. punkt 1.3. Oppdragsgiver anbefaler Leverandørene å sette seg grundig inn i kontrakten og bilagene.

2.2 Kontraktsperiode

Oppdragsgiver tar utgangspunkt i at kontraktsgjennomføringen vil skje mellom 15. oktober 2026 til 15. april 2027. I perioden juni 2026 til 15. oktober 2026 er det ikke mulig å utføre arbeider på grunn av fredning av amfibier. Absolutt siste frist for ferdigstilling er 15.04.2027. Det er ønskelig med utførelse utover høsten 2026. Entreprenør må dekke eventuelle kostnader for vinterarbeid ved produksjon i vinterhalvåret.

2.3 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil reguleres av Norsk Standard (NS) 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser med tilhørende standard kontraktsvilkår for Oslo kommune.

Oppdragsgiver ønsker å gjøre Leverandørene særlig oppmerksomme på følgende punkter:

- Kontrakt:
 - o Punkt 22: Oslo kommunes seriøsitetsbestemmelser
 - o Punkt 23: Aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv
 - o Punkt 25: Miljøkrav

Oppdragsgiver vil gjøre tilbyder oppmerksom på at konkurransegrunnlaget inneholder et svarskjema for kvalifikasjonskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Se vedlegg G. Svarskjemaet inneholder veiledning som tilbyderen forventes å sette seg inn i for å minimere risiko for avvik fra kravene i tilbudet. Tilbyder kan levere annen dokumentasjon for kravene, men oppdragsgiver oppfordrer sterkt til å benytte skjemaet for å dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene.

Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravet, må utfylt og signert forpliktelserklæring vedlegges i tilbudet. Mal for forpliktelserklæring er vedlagt i konkurransegrunnlaget.

Det er anledning for å legge ved dokumenter på engelsk, svensk og dansk for å dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og II, samt de bestemmelser som framgår av dette konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres som åpen tilbudskonkurranse. Ved denne prosedyreformen kan alle interesserte Leverandører levere tilbud. Se nærmere punkt 5.1 om eventuell dialog i konkurransen.

3.2 Tilbudsbefaring

Det vil i denne konkurransen bli avholdt tilbudsbefaring mandag 31. august 2026 10.00-12.00 i Dam Øvre Voksenkollveien og Dam Hospitsveien. Oppmøtested er i voksenkollveien rett øst for dammen. Nærmeste adresse er Voksenkollveien 30.

Påmelding sendes i KGV. Formålet med tilbudsbefaring vil være undersøkelse av området arbeidene skal gjennomføres i, og andre forhold knyttet til utførelse som f.eks. etablering av anleggsvei og riggplass.

Leverandørene anmodes om å sende inn eventuelle spørsmål på forhånd slik at Oppdragsgiver får anledning til å forberede sine svar. Spørsmål vil bli anonymisert.

Referat fra tilbudsbefaringen gjøres tilgjengelig uten ugrunnet opphold i KGV. Reiseutgifter med videre i forbindelse med tilbudsbefaringen dekkes av den enkelte Leverandør.

3.3 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud fremgår av kunngjøringen i Doffin.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

NB. Det gjøres oppmerksom på at Support for Artifik kun er tilgjengelig på Chat, så oppdragsgiver oppfordrer til at tilbud leveres i god tid før fristen.

3.4 Innlevering av tilbud og vedståelsesfrist

Tilbudet skal leveres via KGV og skal være på norsk. Tilbudet skal være skriftlig og bindende. Leverandøren er bundet av tilbudet i 60 dager etter frist for innlevering av tilbud.

I tillegg bes levert en utgave av tilbudet hvor det som Leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Se invitasjonsbrevet for ytterligere detaljer knyttet til innlevering av tilbud.

3.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

3.6 Alternative tilbud og minstekrav

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

3.7 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom Leverandør eller tilbud avvises, eller konkurransen avlyses.

3.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

3.9 Offentlighet

Leverandørene bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Oppdragsgiver henviser til vedlegg B for nærmere veiledning om sladding av tilbud.

3.10 Personopplysninger

Dersom personopplysninger, for eksempel navn på tilbudte ressurser, CVer eller liknende, leveres inn som en del av tilbudet/forespørselen blir oppdragsgiver å anse som behandlingsansvarlig for disse opplysningene etter mottak. Personopplysningene vil kun benyttes i forbindelse med gjennomføring av anskaffelsen og eventuelt i kontraktsoppfølgingen dersom leverandøren tildeles kontrakt.

Som offentlig virksomhet er oppdragsgiver forpliktet til å holde arkiv, jf. arkivloven § 6. Arkivplikten innebærer at opplysninger ikke kan tilintetgjøres uten at det foreligger hjemmel for kassasjon i eller i medhold av arkivloven. GDPR innebærer at arkivlovens regler om bevaring vil gå foran retten til sletting, jf. GDPR art. 17. Det gjøres oppmerksom på at personopplysninger som leveres inn som en del av tilbudet vil arkiveres i samsvar med gjeldende regler.

Ved en eventuell innsynsbejæring foretas en konkret vurdering opp mot reglene i offentleglova av hvorvidt innsyn kan gis.

3.11 Leverandørens tidligere oppdrag for Oppdragsgiver

Dersom Leverandøren har deltatt i forberedelsen av konkurransen og med dette oppnådd en urimelig konkurransefordel, vil han kunne være utelukket fra å delta i konkurransen, jf. FOA § 9-5 (1) bokstav c jf. § 8-2.

3.12 Avvik

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som inneholder slike vesentlige avvik vil bli avvist.

Andre avvik skal være presise og entydige, slik at Oppdragsgiver kan vurdere og prise disse. Avvik skal klart fremgå av tilbuds brevet med henvisning til hvor i tilbudet avviket er inntatt (sidetall og punktnummer). Avvisning kan skje på et hvert tidspunkt av konkurransen.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra anskaffelsesdokumentene dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

3.13 Endring av konkurransegrunnlaget

Frem til signering av kontrakten kan Oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Eventuelle endringer vil kunngjøres gjennom KGV.

3.14 Tilleggsopplysninger

Dersom Leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Dere oppfordres om å rette spørsmål til konkurransegrunnlaget til Oppdragsgivers kontaktperson senest 6 dager før utløpet av tilbudsfristen.

4 KRAV TIL LEVERANDØRENE

4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

For nedenstående kvalifikasjonskrav ber Oppdragsgiver om at Leverandøren ved innlevering av tilbud leverer dokumentasjon på at følgende krav er oppfylt:

- Krav knyttet til leverandørens registrering, autorisasjoner mv.
- Krav knyttet til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet
- Krav knyttet til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjon.

Se punktene 4.2.1-4.2.3 for nærmere beskrivelse av kvalifikasjonskravene.

Dersom Leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må de andre foretakene samtidig levere inn eventuell tilhørende dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. I tillegg skal det vedlegges forpliktelseserklæring (vedlegg C) fra disse andre foretakene om at Leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene.

4.2 Kvalifikasjonskrav

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra nedenstående fastsatte kvalifikasjonskrav.

4.2.1. Krav knyttet til Leverandørens registrering, autorisasjoner mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister eller tilsvarende register.	Norske selskaper: Firmaattest, registerutskrift, handelsregister eller lignende. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor Leverandøren er etablert.

4.2.2. Krav knyttet til Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Leverandøren skal levere en kredittvurdering, som dokumenterer at leverandør er kredittverdig. Dette tilsvarer en "A" i trippel AAA systemet.

	Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å selv innhente egen kredittvurdering av leverandør og eventuelt støttende virksomhet. Oppdragsgiver benytter tjenester levert av Dun & Bradstreet for kredittvurdering.
--	---

Dersom Leverandøren har gyldige grunner (for eksempel nystartet selskap) til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet med ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser egnet.

4.2.3. Krav knyttet til Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren må ha erfaring med relevante bygge-/anleggsprosjekter som omfatter arbeid med damanlegg.	Leverandør skal angi og beskrive minst 1 relevant referanseprosjekt leverandøren har gjennomført i løpet av de 7 siste årene. Oversikten bør gi opplysninger om; ○ Beskrivelse av oppdraget og relevans sett i forhold til dette kravet ○ Rolle og ansvar leverandør hadde i oppdraget ○ Kontraktsverdi ○ Tid og sted for arbeidsutførelsen ○ Navn på oppdragsgiver/kunde
Leverandøren skal være egnet til å oppfylle kontraktskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv innen kontraktens punkt 23. Med dette menes at Leverandøren har implementert tiltak og systemer som brukes i Leverandørens arbeid for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt hindre miljødeleggelser og korrupsjon.	En beskrivelse av Leverandørens systemer for å arbeide med aktsomhetsvurderinger i henhold til FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dokumentasjonen skal inneholde: • Formelle policy/retningslinjer som omfatter en forpliktelse om å etterleve krav til et ansvarlig næringsliv.

Det vil også bli stilt krav til kompetanse på tilbudt anleggsleder. Det stilles krav til utdanning og erfaring i samsvar med kravene i dam sikkerhetsforskriften.

Krav	Dokumentasjonskrav
- Arbeidene skal ledes av en anleggsleder som tilfredsstiller følgende krav for arbeid med dammer i konsekvensklasse 3-4 jf. Damsikkerhetsforskriften § 3-8: - Anleggsleder skal ha bachelor i ingeniørfag/eksamen fra ingeniørhøgskole som bygningsingeniør eller tilsvarende utdanning, med relevant fagkrets og ha minst 50 måneder relevant praksis	- CV for tilbudt anleggsleder, der utdanning og erfaring fremgår. For referanseprosjekter på hans/hennes CV må det minst opplyses om: - Navn på prosjektet - Tidspunkt for utførelse - Kontraktssum - Entrepriseform (kontraktsform) - Kort beskrivelse av prosjektets omfang og innhold. - Navn på oppdragsgiver (byggherre). - Kontaktperson v/oppdragsgiver (navn, epost og telefonnummer). Bymiljøetaten forbeholder seg retten til å kontakte en eller flere av de oppgitte referansene.

4.3 Avvisning

Oppdragsgiver har plikt til å avvise Leverandører som ikke oppfyller fastsatte kvalifikasjonskrav. For øvrig gjelder bestemmelsene om avvisning i forskriften § 9-5 fullt ut.

4.4 Andre krav

4.4.1. Skatteattest

Oppdragsgiver krever at valgte Leverandør leverer skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud. Dette gjelder bare for norske Leverandører, jf. FOA § 7-2 (1).

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise Leverandører som ikke har oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter slik dette fremgår av forskrift om offentlige anskaffelser. Dersom Leverandøren har fått betalingsutsettelse, må dette legges ved som tilleggsinformasjon til skatteattesten.

Dersom Leverandøren har fått betalingsutsettelse, må dette legges ved som tilleggsinformasjon til skatteattesten.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal Leverandøren tilsvarende kreve skatteattest fra alle underleverandører ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger en verdi på 500 000 kroner ekskl. mva.

4.4.2. Signering av fullmakt for utvidet skatteattest

Valgt Leverandør må signere fullmakt som gir Oslo kommune utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om Leverandørers/underleverandørers skatte- og avgiftsmessige forhold.

Fullmakten oversendes med tildelingsbrevet og skal signeres før kontraktssignering. Signert fullmakt, fargekopi av pass, bankkort, førerkort eller nasjonalt ID-kort (sistnevnte for statsborgere innen EU/EØS/EFTA), skal returneres til oppdragsgiver i original versjon innen 3 virkedager.

Har Leverandøren tidligere signert fullmakt med 4 års varighet til Oslo kommune, og den ikke utløper før kontraktssignering, bortfaller kravet om ny fullmakt før kontraktssignering. Leverandøren må imidlertid signere ny fullmakt når fullmakten utløper.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for underleverandører. Hovedleverandøren skal kontraktsfeste signeringsplikten i leverandørkjeden. Før kontraktssignering kreves det dog kun signert fullmakt fra hovedleverandør, med mindre underleverandøren benyttes for å oppfylle kvalifikasjonskrav. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra begge. Øvrige underleverandører må signere fullmakt og godkjennes før de kan benyttes i kontrakten.

Manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser kan medføre avvisning. Tildelingen er ikke endelig før det foreligger en vurdering av de innhentede opplysninger som ikke endrer tildelingsbeslutningen. Manglende fullmakt fra hovedleverandør og underleverandør som er benyttet i kvalifiseringen, vil anses som et vesentlig avvik som medfører avvisning.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Dialog i konkurransen

Oppdragsgiver planlegger ikke å gjennomføre dialog. Oppdragsgiver forbeholder seg likevel retten til å ha dialog med en eller flere Leverandører. En slik dialog vil bestå av avklaringer av avvik eller forhandlinger om tilbudet.

Det vil bli ført referat fra en eventuell dialog.

5.2 Fremhevede minstekrav

5.2.1. Klima og miljøkrav

Oslo kommune krever som hovedregel at alle bygg- og anleggsprosjekter i regi av kommunen skal gjennomføres utslippsfritt. Dette innebærer som utgangspunkt:

1. Alt arbeid på bygg- eller anleggsplassen skal gjøres utslippsfritt. Det omfatter alt av maskiner, utstyr eller kjøretøy som brukes til utførelse av kontraktsarbeider. Øvrig transport og massetransport reguleres av egne punkter.
2. All massetransport inn- og ut fra bygg- eller anleggsplassen skal foregå med bruk av kjøretøy som minimum benytter biogass og tilfredsstiller Euro 6/VI. Kravet gjelder hele transportstrekningen fra uttakssted av masser som skal til bygg-/anleggsplass, og hele transportstrekningen for masser fra bygg-/anleggsplass til lovlig avfallsmottak for sluttbehandling av massene eller gjenvinningsanlegg.
3. For øvrig transport skal alle kjøretøy med en tillatt totalvekt på inntil 3,5 tonn være utslippsfrie- eller biogassbaserte for siste transportstrekning.
4. For øvrig transport skal alle kjøretøy med en tillatt totalvekt over 3,5 tonn benytte fossilfritt bærekraftig biodrivstoff for siste transportstrekning.
5. Innen 1.1.2030 skal alle kjøretøy over 3,5 tonn være utslippsfrie eller biogassbaserte.

Samtlige krav og unntak fremgår av kontraktsformularets kapittel 25.

5.3 Tildelingskriteriene

Tildelingen skjer ut ifra følgende kriterier:

Type kriterier	Kriterier	Prioritet	Dokumentasjonskrav
Lavest pris	Evalueringen baserer seg på lavest tilbudte totalpris inkludert opsjon eksklusive mva.	1	Utfylt vedlegg D prisskjema.
Kvalitet	Oppdragsforståelse Det vil bli lagt vekt på leverandørens beskrivelse av hvordan prosjektet skal utføres på en trygg måte, særlig med de hensyn som må tas som følge av arbeid i	2	Besvares med fritekst. Beskrivelse av hvordan leverandør vil velge å gjennomføre oppdraget. Beskrivelsen skal inneholde en fremdriftsplan.

	marka. Se for øvrig punkt 5.4.		Beskrivelsen bør ikke overskride 2 A4-sider med skrift. Bilder/tegninger kan komme i tillegg. Tema som bør belyses (men er ikke begrenset til): ○ Arbeidsoperasjoner med overordnet faseplan ○ Vannhåndtering i byggefasen. ○ Materialtransport ○ Enkel beskrivelse av rigg
Miljø	Leverandør får uttelling for bruk av lavutslippsløsninger (biogass eller utslippsfritt) innen følgende områder i kontrakten: 1. Anleggsmaskiner og utstyr: • Betongbil 2. Øvrig transport, siste transportstrekning inn til anlegg, og første transportstrekning ut fra anlegg, «last mile» (eksklusive massetransport) av: ○ Øvrig næringsavfall f.eks. emballasje ○ Transport av maskiner og utstyr	3	Utfylt vedlegg E tildelingskriterium – Miljø.

	○ Transport av mørtel ○ Transport av tørrbetong ○ Transport av armeringsjern ○ Transport av øvrige byggematerialer		
--	---	--	--

5.3.1. Anskaffelsesloven § 5b (klima og miljøhensyn)

Oppdragsgiver har en plikt etter anskaffelsesloven § 5b første ledd til å innrette sin anskaffelsespraksis slik at den bidrar til å redusere skadelig miljøpåvirkning, og fremme klimavennlige løsninger der dette er relevant. Det følger videre av anskaffelsesloven § 5b andre ledd andre punktum at oppdragsgiver som et utgangspunkt skal angi klima- og miljøhensyn blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene der kriterier angis i prioritert rekkefølge. Oppdragsgiver har i denne kontrakten prioritert klima- og miljø blant de tre høyeste kriteriene, og har i tillegg stilt klima- og miljøkrav som etter oppdragsgivers vurdering gir en betydelig bedre klima og miljøeffekt, jf. § 5b andre ledd tredje og fjerde punktum.

Bygg- og anleggsvirksomhet står for en betydelig del av Oslo kommunes direkte utslipp av klimagasser, hvor hovedkildene til denne typen utslipp skyldes anleggsdrift med maskiner og utstyr på anleggsplass og veitrafikk ifm. transport av masser, materialer, avfall og personer.

Reduksjon av direkte utslipp har derfor vært- og fortsetter å være - et fokus for kommunens strategi for å redusere klimagassutslipp og legge om til en utslippsfri produksjon ifm. bygg- og anleggsvirksomhet i kommunen.

I forhold til gjennomføring av denne kontrakten stilles det en rekke krav til entreprenør som har til formål å redusere den samlede negative klima- og miljøpåvirkningen av kontraktsgjennomføringen.

I første rekke er det stilt krav, med noen få unntak, om at entreprenør skal utføre arbeidet på bygg- og anleggsplassen utslippsfritt. Det innbefatter at leverandør må finne- og ta i bruk utslippsfrie løsninger (dvs. batterielektrisk, kabelelektisk eller hydrogen) på bygge-/anleggsplassen fra byggestart og frem til ferdigstillelse. Blant annet må alle maskiner og alt utstyr som benyttes på bygge-/anleggsplassen være utslippsfritt. Oppdragsgiver har unntatt et fåtall maskiner og typer utstyr som man ikke har kunnet dokumentere at finnes kommersielt i

markedet, eller hvor arbeidsoperasjoner eller kvalitetskrav til prosessen gjør at det ikke er praktisk mulig å benytte nullutslippsalternativ. Det vil i en slik sammenheng ikke finnes noen reelle eller akseptable alternativer som kunne gi en bedre klimaeffekt gjennom eventuell meroppfyllelse av kravene. Oppdragsgiver har også valgt å unnta maskiner og utstyr som det kan være skadelig for konkurransen å stille krav til, med hensyn til kapasitetsbegrensninger i markedet for noen typer spesialmaskiner. I alle tilfeller har oppdragsgiver ikke gjort unntak for utslippsfrie maskiner og utstyr med høy driftstid (slik som gravemaskiner), og derav størst klima- og miljøpåvirkning i prosjektet. Eventuelle maskiner som er unntatt skal som minimum bruke dokumentert bærekraftig biodrivstoff utover omsetningskrav og som ikke er basert på palmeolje eller biprodukter fra palmeoljeproduksjon. Dette er drivstoff som er et mer miljøvennlig drivstoff enn ordinær diesel. Utslippsfrie maskiner og utstyr har og den fordel at de er langt mindre støyende i bybildet som reduserer lokal støyforurensning.

For å redusere utslipp ifm. veitrafikk for tunge kjøretøy er det også stilt krav om at entreprenør for transport av masser til/fra bygge-/anleggsplassen skal benytte biogasskjøretøy som minimum oppfyller euroklasse 6/VI. Kravet gjelder hele transportstrekningen fra uttakssted til anleggsplassen og fra anleggsplass til lovlig avfallsmottak for behandling av massene som tas ut. Sammenlignet med ordinær diesel som fremdeles er svært vanlig, er det klare forbedringer av å stille krav til et klimanøytralt drivstoff og kjøretøy (biogass). Samtidig er euroklasse 6/VI fortsatt den seneste og høyeste standarden for veigående kjøretøy.

For kjøretøy med en tillatt totalvekt på inntil 3,5 tonn for transport av varer og tjenester er det et minimumskrav om utslippsfrie eller biogassbaserte løsninger. Dette omfatter de fleste former for persontransport. For denne kategorien er det et utviklet og modent marked, hvor et kriterium ikke vil være egnet til å skille tilbudene fra hverandre når utslippsfritt er den mest klimavennlige utslippsteknologien. Kjøretøy for transport av varer og tjenester over 3,5 tonn skal tilfredsstille euroklasse 6/VI og minimum benytte fossilfritt drivstoff, og hvor oppdragsgiver videre evaluerer på meroppfyllelse.

Oppdragsgiver vurderer at kravene stilt til entreprenøren er ambisiøse sammenlignet med de fleste anleggsplasser i Norge hva gjelder krav til en lavutslippsgjennomføring. Sammenlignet med bruk av tildelingskriterier, hvor oppdragsgiver ikke kan garantere seg disse effektene, er det en iboende risiko for at en utslippsfri maskin- og kjøretøyspark ikke kan oppveie for et forsprang andre leverandører oppnår når pris er høyest prioriterte kriterium, all tid tradisjonelle fossile maskiner og kjøretøy er rimeligere alternativer hensyntatt investering, drift, infrastruktur og usikkerhet. Kravene reduserer derfor anskaffelsens samlede klimaavtrykk på en måte som klart gir en bedre klimaeffekt hva gjelder direkte utslipp av klimagasser.

5.3.2. Bonus i kontraktperioden for utslippsfri massetransport

Byggherre vil premiere bruk av utslippsfri (elektrisk eller hydrogen) massetransport i kontraktperioden. Det vil utbetales en bonus på kr 17 eks. mva. per km kjørt med utslippsfri massetransport på prosjektet. Bonus er oppad begrenset til kr 40 000 ekskl. mva. Byggherre kan redusere bonus dersom kravet er blitt uforholdsmessig høyt som følge av irrasjonell og uforsvarlig valg av mottak/gjenvinningsanlegg og rutevalg.

Massetransport ut fra anlegget omfatter, men er ikke begrenset til, revne asfaltdekker, rene masser og forurensede masser.

Massetransport inn til anlegget omfatter, men er ikke begrenset til rene jordmasser, løsstein, pukk, småstein og fyllmasser. Transport av asfalt, betong herunder både tørr, fersk og kontruksjonsbetong, byggevarer, belegningsstein, kantstein og lignende er ikke å anse som massetransport.

Drivstoffteknologi dokumenteres med veielapper for massetransport spesifisert med regnummer. Bonus gjøres opp i slutttoppgjøret og betales eks. mva.

5.4 Grunnlag for evaluering

Valg av tilbud gjøres på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø i prioritert rekkefølge.

Pris

Pris er vektet som første prioritet av tildelingskriteriene. Tilbudet med den laveste evalueringssummen vil få best uttelling. I evalueringen gis det best uttelling på dette punktet av tildelingskriteriene.

Kvalitet

Kvalitet er vektet som andre prioritet av tildelingskriteriene. Oppdragsforståelsen vil evalueres ut fra den grad av forståelse tilbyder viser for gjennomføringen av oppdraget, utfordringer/problemstillinger o.l.

Miljø

Miljø er vektet som tredje prioritet av tildelingskriteriene. Det følger en rekke minstekrav til miljø av kontraktsformularet til Oslo kommune for NS 8407.

Oppdragsgiver gir høyest uttelling til utslippsfritt, dernest biogass.

5.5 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karenstperiode

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt få opplyst lengden på karenstperiodens før kontraktinngåelse.

6 SJEKKLISTE OG ØNSKET PRESENTASJONSFORM

Komplett tilbud skal bestå av følgende:

Dokumentasjon som leveres sammen med tilbudet	Jf vedlegg/ pkt.	Ønsket filnavn
Signert tilbudsbrief. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet avviket framkommer (sidetall og punktnummer)	Vedlegg A/ Pkt. 1.3	1 Tilbudsbrief
Eventuell forpliktelseserklæring fra virksomheter som Leverandør støtter seg på for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav Og Eventuell solidaritetserklæring fra foretak som tilbyr støtter seg på for kvalifisering hva gjelder krav til økonomisk og finansiell kapasitet.	Vedlegg C/ Pkt. 4.1	2 Forpliktelseserklæring
Utfylt prisskjema	Vedlegg D/ Pkt. 1.3	3 Prisskjema
Utfylt kravspesifikasjon.	Vedlegg I/ Pkt 5.2.1	4 Kravspesifikasjon minstekrav
Dokumentasjon: Kvalifikasjonskrav Merk: Leverandør behøver ikke levere følgende dokumentasjon sammen med tilbudet, jf. Pkt. 4.4. Dokumentasjonen kan imidlertid bli innhentet på ethvert tidspunkt i konkurransen, og i alle tilfeller for valgte leverandør før tildeling, jf. FOA §8-10 (2).		

Dokumentasjonen må også vise at kvalifikasjonene forelå før tilbudsfristens utløp.		
Dokumentasjon for krav knyttet til Leverandørens registrering, autorisasjoner mv.	Pkt. 4.2.1	5 Kvalifikasjonskrav registrering og autorisasjoner
Dokumentasjon for krav knyttet til Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	Pkt. 4.2.2	6 Kvalifikasjonskrav økonomisk og finansiell kapasitet
Dokumentasjon for krav knyttet til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner CV for angitt anleggsleder	Pkt 4.2.3/Vedlegg F	7 Kvalifikasjonskrav tekniske og faglige kvalifikasjoner
Oppdragsforståelse	Pkt 5.3	8 Oppdragsforståelse
Utfylt dokumentasjon for tildelingskriterium – Miljø	Vedlegg E/Pkt 5.2.2/5.3	9 Øvrig transport
Sladdet utgave av tilbudet i tråd med vedlegg B Veiledning for sladding av tilbud punkt 5: • En sladdet versjon med gul farge der sladdet tekst, bilder mv. fremgår og kan redigeres • En sladdet versjon med svart farge der sladdet tekst, bilder mv. ikke fremgår og ikke kan redigeres. NB. Kun forretnings sensitiv informasjon skal sladdes	Vedlegg B/ Pkt 3.4 og 3.9	

Manglende innlevering av dokumentasjon kan medføre avvisning.

* * * * *

Konkurransesgrunnet er elektronisk godkjent.

7 VEDLEGG

Alle vedlegg fremgår i KGV

* * *